



SURVEI INDEKS PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK TAHUN 2022

KEMENTERIAN/LEMBAGA

GAMBARAN UMUM		
<p>Survei Indeks Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik tahun 2022 bertujuan untuk mengukur kinerja pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik di tingkat Kementerian/ Lembaga non Kementerian di tingkat Pusat. Survei ini terdiri dari Dimensi Input dan Proses.</p> <p>Survei ini dilaksanakan oleh tim Direktorat Jenderal Informasi dan Komunikasi Publik, Kementerian Komunikasi dan Informatika tahun anggaran 2022</p> <p>Mohon diisi oleh Unit Kerja yang menangani Pelayanan Informasi dan Kehumasan di bawah Sekretariat Jenderal / yang setingkat</p>		
Sebutkan Kementerian/Lembaga: Kementerian Agama		
Unit Kerja: Kanwil Kementerian Agama Provinsi Sumatera Selatan		
DIMENSI INPUT		
Variabel Sumber Daya Manusia		
1.	Berapa jumlah seluruh pegawai di lingkungan Unit Kerja yang menangani Pelayanan Informasi dan Kehumasan saat ini?	10 orang
	<u>PNS</u>	<u>PPNPN</u> (pegawai kontrak, tenaga ahli, outsourcing)
	<u>Gender</u>	<u>Gender</u>
	Laki-laki : 3 orang	Laki-laki : 4 orang
	Perempuan: 1 orang	Perempuan: 2 orang
	<u>Tingkat Pendidikan Formal</u>	<u>Tingkat Pendidikan Formal</u>
	SMA/ SMK/ sederajat: _____orang	SMA/ SMK/ sederajat: _____orang
	D3: _____orang	D3: _____orang
	S1: 4 orang	S1: 6 orang
	S2: _____orang	S2: _____orang
	S3: _____orang	S3: _____orang
	<u>Jabatan</u>	
	Jabatan Struktural: _____orang	
	JF Pranata Humas Ahli Pertama: _____orang	

	JF Pranata Humas Ahli Muda: __2__orang	
	JF Pranata Humas Ahli Madya: _____orang	
	JFT Lainnya: 2 orang	
	JFU: _____orang	
2.	Apakah Kementerian/Lembaga ini sudah memiliki Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID)?	a. Ya
	Jika Saudara menjawab Ya, isilah pertanyaan di bawah ini: 2.a. Pada tahun berapa PPID ini dibentuk di Kementerian/Lembaga ini?	_____(tahun)
	2.b. Berapa banyak pelaksana PPID di Kementerian/Lembaga ini?	10 orang
	Komposisi pelaksana PPID	
	PNS : _____orang	Jabatan Struktural: _____orang
	PPNPN : _____orang	JF Pranata Humas Ahli Pertama: _____orang
	Laki-laki : _____orang	JF Pranata Humas Ahli Muda: 2 orang
	Perempuan : _____orang	JF Pranata Humas Ahli Madya: _____orang
	SMA/ SMK/ sederajat : _____orang	JFT Lainnya: _____orang
	D3: _____orang	JFU: _____orang
	S1: _____orang	
	S2: _____orang	
	S3: _____orang	
Variabel Anggaran		
1.	Berapa total anggaran Kementerian/Lembaga ini? Rp. _____	
2.	Berapa total anggaran Unit Kerja yang menangani Pelayanan Informasi dan Kehumasan pada Kementerian/Lembaga ini pada tahun 2022?	
	Rp. 166.140.000,-	
	Asal Anggaran (jawaban boleh lebih dari satu) a. APBN b. PNBP c. Dana hibah atau bantuan luar negeri d. lainnya: _____	
3.	Dalam anggaran belanja barang tahun 2022, apakah tersedia anggaran untuk:	
	a. Perencanaan program/ kegiatan terkait Pelayanan Informasi/ Kehumasan? Ya / Tidak (*pilih salah satu) Rp.	

	b. Pelaksanaan program/ kegiatan perumusan kebijakan teknis bidang informasi dan komunikasi publik Ya / Tidak (*pilih salah satu) Rp. _____	
	c. Pelaksanaan program/ kegiatan monitoring opini dan aspirasi publik? Ya / Tidak (*pilih salah satu) Rp. _____	
	d. Pelaksanaan program/ kegiatan monitoring informasi kebijakan dan penetapan agenda prioritas komunikasi Instansi Saudara?	
	Ya (*pilih salah satu) Rp. 22.270.000,-	
	e. Pelaksanaan program/ kegiatan pengelolaan konten dan perencanaan media komunikasi publik? Tidak (*pilih salah satu) Rp. _____	
	f. Pelaksanaan program/ kegiatan pengelolaan media komunikasi publik? Ya (*pilih salah satu) Rp.45.000.000,-	
	g. Pelaksanaan program/ kegiatan pelayanan informasi publik? Ya (*pilih salah satu) Rp. 17.200.000,-	
	h. Pelaksanaan program/ kegiatan layanan hubungan media? Tidak (*pilih salah satu) Rp.	
	i. Pelaksanaan program/ kegiatan kemitraan dengan pemangku kepentingan? Ya (*pilih salah satu) Rp. 44,400.000,-	
	j. Pelaksanaan program/ kegiatan manajemen komunikasi krisis? Tidak (*pilih salah satu) Rp. _____	
	k. Pelaksanaan program/ kegiatan penguatan kapasitas sumber daya manusia komunikasi publik? Ya / Tidak (*pilih salah satu) Rp. 22.270.000,-	
	l. Pelaksanaan program/ kegiatan bidang IKP lainnya? Ya / Tidak (*pilih salah satu) Sebutkan : _____ Rp. _____	
Variabel Bahan Informasi		
1.	Di tahun 2022, apakah Unit Kerja yang menangani Pelayanan Informasi dan Kehumasan membuat sendiri bahan informasi tentang Program Nasional (RKP 2022) yang tertuang dalam Perpres No. 115 Tahun 2021?	a. Ya
	Jika Ya, mohon jawab tabel berikut ini (Isilah sesuai dengan program dan kegiatan yang dilaksanakan sepanjang tahun 2022)	
	No	Nama Program Prioritas Nasional
	Frekuensi	
1.a	Pemenuhan Kebutuhan Energi dengan Mengutamakan Peningkatan Energi Baru Terbarukan (co. Percepatan Pembangunan Pembangkit Energi Terbarukan, Perluasan Penerapan Efisiensi Energi)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan

	1.b	Peningkatan Kuantitas/Ketahanan Air untuk Mendukung Pertumbuhan Ekonom (co. Pembangunan dan Rehabilitasi Jaringan Irigasi, Rehabilitasi Hutan dan Lahan)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.c	Peningkatan Ketersediaan, Akses, dan Kualitas Konsumsi Pangan (co. Peningkatan Diversifikasi Konsumsi Pangan, Peningkatan Keamanan Pangan)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.d	Peningkatan Pengelolaan Kemaritiman, Perikanan dan Kelautan (co. Peningkatan Produksi Perikanan, Peningkatan SDM Kelautan Perikanan)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan
			d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.e	Penguatan Kewirausahaan, Usaha Mikro, Kecil Menengah/UMKM dan Koperasi (co. Pengembangan Kapasitas Usaha dan Kualitas Produk, Perluasan Kemitraan Usaha)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.f	Peningkatan Nilai Tambah, Lapangan Kerja dan Investasi di Sektor Riil dan Industrialisasi (co. Fasilitasi Kemudahan Usaha dan Investasi, Pengembangan Kawasan Industri dan Smelter Secara Terintegrasi)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.g	Peningkatan Ekspor Bernilai Tambah Tinggi dan Penguatan Tingkat Kandungan Dalam Negeri (co. Peningkatan Nilai Tambah Produk Ekspor dan Jasa, Fasilitasi Ekspor)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.h	Penguatan Pilar Pertumbuhan dan Daya Saing Ekonomi (co. Pengendalian Inflasi, Pembangunan Sarana dan Prasarana Pendukung Efisiensi Sistem Logistik)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.i	Pembangunan Wilayah Sumatera (co. Percepatan Pembangunan Daerah Tertinggal di Provinsi Sumatera Barat, Perbaikan Aksesibilitas, Atraksi dan Amenitas Destinasi Pariwisata Prioritas Danau Toba dan sekitarnya)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.j	Pengembangan Wilayah Jawa-Bali (co. Perbaikan Aksesibilitas, Atraksi, dan Amenitas Destinasi Pariwisata Prioritas Borobudur dan Sekitarnya di Provinsi Jawa Tengah, Pengembangan Komoditas Unggulan Kopi di Provinsi Jawa Barat)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.k	Pembangunan Wilayah Nusa Tenggara (co. Percepatan Pembangunan Daerah Tertinggal di Provinsi Nusa Tenggara Barat, Pembangunan Kawasan Perdesaan Prioritas Nasional Sumbawa, Lombok Timur, Lombok Tengah dan Dompu)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan

	1.l	Pembangunan Wilayah Kalimantan (co. Pusat Kegiatan Strategis Nasional (PKSN), Pengembangan Komoditas Unggulan Lada, Pala dan Cengkeh di Provinsi Kalimantan Timur)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.m	Pembangunan Wilayah Sulawesi (co. Pembangunan Desa Terpadu di Provinsi Sulawesi Barat, Perbaikan Aksesibilitas, Atraksi dan Amenitas Destinasi Pariwisata Prioritas Wakatobi)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.n	Pembangunan Wilayah Maluku (co. Pengembangan Kota Besar, Kota Sedang, Kota Kecil di Provinsi Maluku, Peningkatan Kesejahteraan dan Tata Kelola di Kecamatan Lokasi Prioritas di Provinsi Maluku)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.o	Pembangunan Wilayah Papua (co. Perbaikan Aksesibilitas, Atraksi dan Amenitas Destinasi Pariwisata Prioritas Raja Ampat, SDM Unggul, Inovatif, Berkarakter dan Kontekstual Papua)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.p	Pengendalian Penduduk dan Penguatan Tata Kelola Kependudukan (co. Perluasan Jangkauan Layanan Administrasi Kependudukan, Penguatan Integrasi Data Administrasi Kependudukan)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.q	Penguatan Pelaksanaan Perlindungan Sosial (co. Pengembangan Program Jaminan Sosial, Penyelenggaraan Bantuan dan Subsidi Tepat Sasaran)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.r	Peningkatan Akses dan Mutu Pelayanan Kesehatan (co. Penurunan Stunting, Pengendalian Penyakit Menular)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.s	Peningkatan Pemerataan Layanan Pendidikan Berkualitas (co. Bantuan Pendidikan Bagi Anak Kurang Mampu, Daerah Afirmasi dan Berbakat, Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.t	Peningkatan Kualitas Anak, Perempuan, dan Pemuda (co. Perlindungan Anak dari Tindak Kekerasan, Eksploitasi, Penelantaran dan Perlakuan Salah Lainnya, Perlindungan Perempuan Termasuk Pekerja Migran dari Kekerasan dan Tindak Pidana Perdagangan Orang)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.u	Pengentasan Kemiskinan (co. Fasilitas Modal Usaha, Penguatan Pemberdayaan Berdampak Sosial)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan

1.v	Peningkatan Produktivitas dan Daya Saing (co. Peningkatan Kualitas Lulusan Perguruan Tinggi, Penguatan Sistem Sertifikasi Kompetensi)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
1.w	Revolusi Mental dan Pembinaan Ideologi Pancasila (co. Pengembangan Budaya Belajar dan Lingkungan Sekolah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan, Penguatan Pendidikan Agama, Nilai	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan
	Toleransi Beragama, dan Budi Pekerti dalam Sistem Pendidikan).	e. Satu kali dalam satu minggu <input checked="" type="checkbox"/> Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
1.x	Meningkatkan Pemajuan dan Pelestarian Kebudayaan (co. Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfaatan Nilai Budaya, Tradisi, Sejarah dan Kearifan Lokal, Pengembangan Produk Seni, Budaya, dan Film)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
1.y	Memperkuat Moderasi Beragama (co. Pengembangan Penyiaran Agama untuk Perdamaian dan Kemaslahatan Umat, Pemanfaatan Ruang Publik Untuk Pertukaran Ide dan Gagasan di Kalangan Pelajar, Mahasiswa dan Pemuda Lintas Budaya, Lintas Agama dan Lintas Suku Bangsa)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu <input checked="" type="checkbox"/> Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
1.z	Peningkatan Budaya Literasi, Inovasi, dan Kreativitas Bagi Terwujudnya Masyarakat Berpengetahuan dan Berkarakter (co. Pengembangan Budaya Kegemaran Membaca, Peningkatan Fungsi Bahasa Indonesia Menjadi Bahasa Internasional)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
1.a a	Infrastruktur Pelayanan Dasar (co. Peningkatan Fasilitas Pembiayaan Perumahan, Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Perumahan dan Pemukiman)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
1.a b	Infrastruktur Ekonomi (co. Pembangunan Jalan Strategis, Pembangunan dan Pemeliharaan Jalan Daerah)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
1.ac	Infrastruktur Perkotaan (co. Pembangunan Jalan Perkotaan, Pembangunan Fasilitas Alih Moda Yang Terintegrasi dengan Pusat Kegiatan Perekonomian, Permukiman dan Fasilitas Umum Pada Simpul-Simpul Transportasi)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
1.a d	Energi dan Ketenagalistrikan (co. Perluasan Akses dan Keterjangkauan Energi dan Ketenagalistrikan, Peningkatan Keandalan Infrastruktur Energi dan Ketenagalistrikan)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan

	1.a e	Transformasi Digital (co. Pemanfaatan TIK Layanan Masyarakat dan Dunia Usaha, Pengembangan Infrastruktur Pitalebar)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.af	Peningkatan Kualitas Lingkungan Hidup (co. Pemantauan Kualitas Udara, Air dan Air Laut, Peningkatan Kesadaran dan Kapasitas Pemerintah, Swasta, dan Masyarakat Terhadap Lingkungan Hidup)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.a g	Peningkatan Ketahanan Bencana dan Iklim (co. Penguatan Data, Informasi, dan Literasi Bencana,	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali
		Penguatan Sistem Mitigasi Multiancamam Bencana Terpadu)	c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.a h	Pembangunan Rendah Karbon (co. Pengelolaan Energi Baru Terbarukan, Efisiensi dan Konservasi Energi)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.ai	Konsolidasi Demokrasi (co. Penyediaan Konten dan Akses Informasi Publik secara Merata dan Berkeadilan terutama di Wilayah 3T, Penguatan Tata Kelola Informasi dan Komunikasi Publik di Pusat dan Daerah)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.aj	Optimalisasi Kebijakan Luar Negeri (co. Penyusunan Kebijakan Diplomasi Publik dan Turunannya, Peningkatan dan Intensifikasi Efektivitas Penyelesaian Perbatasan dan Percepatan Pemetaan Batas Negara)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.ak	Penegakan Hukum Nasional (co. Penguatan Implementasi Strategi Nasional Pencegahan Korupsi, Penyempurnaan Hukum Ekonomi Untuk Mendukung Kemudahan Berusaha)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.al	Reformasi Birokrasi dan Tata Kelola (co. Managemen Talenta Nasional ASN, Perluasan Implementasi Sistem Integritas)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan
	1.a m	Menjaga Stabilitas Keamanan Nasional (co. Penguatan Pertahanan dan Keamanan di Perbatasan dan Pulau Terluar, Peningkatan Deradikalisasi dan Penanganan Terorisme)	a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Setiap kali akan melaksanakan kegiatan

Lanjutan Variabel Bahan Informasi

2.	Di tahun 2022, apakah Unit Kerja yang menangani Pelayanan Informasi dan Kehumasan menyediakan bahan informasi tentang Program Kebijakan yang tertuang dalam Renstra K/L tahun 2020-2024?	a. Ya <input checked="" type="checkbox"/> Tidak
(Jika menjawab Ya, silahkan isi pertanyaan berikut ini) Sebutkan program yang dimaksud:		
Bagaimana frekuensi penyediaan bahan informasi tersebut? (*pilih salah satu) a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan		
e. Satu kali dalam satu minggu f. Lebih dari satu kali dalam satu minggu		
3.	Di tahun 2022, apakah Unit Kerja yang menangani Pelayanan Informasi dan Kehumasan menyediakan bahan informasi selain Program Kebijakan yang tertuang dalam Renstra K/L tahun 2020-2024?	a. Ya <input checked="" type="checkbox"/> Tidak
(Jika menjawab Ya, silahkan isi pertanyaan berikut ini) Sebutkan program yang dimaksud:		
Bagaimana frekuensi penyediaan bahan informasi tersebut? (pilih salah satu) a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali. c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Lebih dari satu kali dalam satu minggu		
4.	Di tahun 2022, berapa kali Unit Kerja yang menangani Pelayanan Informasi dan Kehumasan menyediakan bahan informasi hasil monitoring Media (*pilih salah satu) a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali. c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Lebih dari satu kali dalam satu minggu	
Di tahun 2022, jenis media apa saja yang dimonitor? (boleh disebutkan lebih dari satu)		
5.	Apakah unit yang menangani Pelayanan Informasi dan Kehumasan Kementerian/Lembaga ini menyampaikan data dan informasi terkait dengan pelaksanaan tugas dan fungsi kepada Menteri Komunikasi dan Informatika secara berkala?	a. Ya <input checked="" type="checkbox"/> Tidak
6	Di tahun 2022, apakah Unit Kerja yang menangani Pelayanan Informasi dan Kehumasan Kementerian/Lembaga ini menerima bahan informasi (termasuk narasi tunggal) dari Kementerian Kominfo?	a. Ya <input checked="" type="checkbox"/> Tidak
Jika ya, bagaimana frekuensi penerimaan Narasi Tunggal tersebut? (pilih salah satu) a. Tidak pernah b. Lebih dari tiga bulan sekali. c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Lebih dari satu kali dalam satu minggu		

Variabel Sarana dan Prasarana			
1.	Sarana dan Prasarana pendukung kegiatan Komunikasi Publik apa sajakah yang saat ini tersedia di Kementerian/Lembaga ini? (berilah centang pada kolom "ya"/ "tidak")		
	Infrastruktur Komunikasi dan Informasi		
	Berbasis Manual	Ya	Tidak
	a. Ruang desk layanan informasi atau bilik PPID	✓	
	b. Nomor Telepon	✓	
	c. Kotak saran atau formulir aduan	✓	
	d. Layanan khusus untuk pemohon informasi penyandang disabilitas	✓	
	Berbasis Elektronik dan Digital		
	e. Layanan aduan (co. aduan konten, aduan publik/ aduan masyarakat berbasis elektronik)	✓	
	f. Website layanan PPID	✓	
	g. Virtual meeting platform (Zoom, Google Meet, Webex)	✓	
	h. Berlangganan media berita online (surat kabar elektronik, majalah elektronik)		✓
	Supporting		
	i. Layanan akses internet gratis (contoh: media center)	✓	
	j. Data Center	✓	
	k. Mobil keliling (penerangan mobile/penmob)	✓	
	l. Call Center	✓	
	m. Radiogram		✓
	n. lainnya, sebutkan : Inmas TV _____	✓	
	Infrastruktur Telekomunikasi		
	o. Broadband wireless	✓	
	p. Perangkat komputer	✓	
	q. Router	✓	
	r. Access Point		✓
	s. Aplikasi berbasis big data untuk memonitor media		✓
	t. lainnya, sebutkan: _____		
2	Apakah Kementerian/Lembaga memiliki pedoman internal atau mekanisme tertentu terkait keamanan data pribadi dalam pengelolaan informasi dan komunikasi publik?	a. Ya	
	Jika Ya, mohon sebutkan SOP Publikasi Informasi		

Variabel Media dan Saluran Komunikasi		
1.	Apakah Kementerian/Lembaga ini memiliki media dan saluran komunikasi sendiri untuk menyampaikan informasi publik? (jika tidak ada, silahkan dikosongkan) (jika diisi, mohon lampirkan bukti dukung bisa berupa file data digital ataupun link)	
	Saluran Komunikasi	Ya Tidak
	Konvensional	
	a. Media cetak konvensional (co. tabloid, newsletter, atau majalah)	✓
	b. Media elektronik konvensional (co. TV, radio)	✓
	c. Pertemuan tatap muka dengan publik (sarasehan, forum, diskusi publik, seminar, gerai pameran)	✓
	d. Kelompok/Komunitas Informasi Masyarakat (contoh : Kelompok Pertunjukan rakyat, Komunitas content creator, komunitas/organisasi kemasyarakatan dan keagamaan dll)	✓
	e. Pertemuan tatap muka dengan awak media (konferensi pers, media briefing, media visit/tour)	✓
	Digital	
	f. Channel Youtube	✓
	g. Akun resmi Media Sosial	✓
	h. Widget	✓
	i. Instant Messaging (contoh: Whatsapp, Telegram, LINE)	✓
	j. Website	✓
	k. Email	✓
	l. Fitur Khusus Untuk Penyandang Disabilitas	✓
2.	Berapa jumlah media partner (cetak, elektronik maupun Daring) yang dimiliki oleh Kementerian/Lembaga ini? (pilih salah satu) a. Tidak ada b. 1 – 5 media c. 6 – 10 media d. 11 – 15 media e. Lebih dari 15 media	
DIMENSI PROSES		
Variabel Pengumpulan Data dalam Rangka Perencanaan Program		
1.	Selama enam bulan terakhir (Juli – Desember 2021), berapa frekuensi pengumpulan data dan informasi dalam rangka perencanaan program/kegiatan (Tahun 2022) terkait Informasi dan Komunikasi Publik	
	1.a. Pengumpulan data dan informasi dengan melibatkan instansi eksternal	a. Tidak pernah <input checked="" type="checkbox"/> Minimal Satu kali dalam enam bulan c. Minimal Satu kali dalam tiga bulan d. Minimal Satu kali dalam sebulan

	1.b. Pengumpulan data dan informasi melalui penyerapan aspirasi publik (termasuk monitoring isu publik, aduan masyarakat)	<input checked="" type="checkbox"/> Tidak pernah b. Minimal Satu kali dalam enam bulan c. Minimal Satu kali dalam tiga bulan d. Minimal Satu kali dalam sebulan
	1.c. Pengumpulan data dan informasi dengan menggunakan hasil riset dari organisasi atau instansi lain	a. Tidak pernah b. Minimal Satu kali dalam enam bulan <input checked="" type="checkbox"/> Minimal Satu kali dalam tiga bulan d. Minimal Satu kali dalam sebulan
Variabel Perencanaan		
1.	Selama enam bulan terakhir (Juli – Desember 2021), dalam rangka perencanaan program kegiatan tahun 2022, berapa frekuensi melaksanakan <u>Rapat koordinasi internal</u> untuk tujuan perencanaan:	<input checked="" type="checkbox"/> Tidak pernah b. Minimal Satu kali dalam enam bulan c. Minimal Satu kali dalam tiga bulan d. Minimal Satu kali dalam sebulan
2.	Selama enam bulan terakhir (Juli – Desember 2021), dalam rangka perencanaan program kegiatan tahun 2022, berapa frekuensi melaksanakan <u>Rapat koordinasi eksternal</u> untuk tujuan perencanaan:	<input checked="" type="checkbox"/> Tidak pernah b. Minimal Satu kali dalam enam bulan c. Minimal Satu kali dalam tiga bulan d. Minimal Satu kali dalam sebulan
3.	Apakah Unit Kerja yang menangani Pelayanan Informasi dan Kehumasan memiliki dokumen perencanaan program/kegiatan tahunan untuk tahun 2022 (co. proposal, TOR, RAB, Program Kerja Tahunan, boleh dalam bentuk soft copy)?	<input checked="" type="checkbox"/> Ya b. Tidak
4.	Apakah dalam melakukan perencanaan kegiatan komunikasi publik Unit Kerja yang menangani Pelayanan Informasi dan Kehumasan memperhatikan kebutuhan informasi pada khususnya segmen sebagai berikut:	
	4.a. Kelompok masyarakat penyandang disabilitas	<input checked="" type="checkbox"/> Ya b. Tidak
	4.b. Kelompok masyarakat lanjut usia	a. Ya <input checked="" type="checkbox"/> Tidak
	4.c. Kelompok masyarakat perempuan	a. Ya <input checked="" type="checkbox"/> Tidak
	4.d. Kelompok masyarakat anak-anak	a. Ya <input checked="" type="checkbox"/> Tidak
	4.e. Kelompok masyarakat lainnya, sebutkan.....	a. Ya <input checked="" type="checkbox"/> Tidak
5.	Apakah dalam melakukan perencanaan kegiatan komunikasi publik Unit Kerja yang menangani Pelayanan Informasi dan Kehumasan memperhatikan kebutuhan informasi pada khususnya segmen publik di wilayah sebagai berikut:	
	5.a. Kelompok masyarakat di wilayah 3T	a. Ya <input checked="" type="checkbox"/> Tidak
	5.b. kelompok masyarakat di wilayah pedesaan	a. Ya <input checked="" type="checkbox"/> Tidak
	5.c. kelompok masyarakat di wilayah perkotaan	a. Ya <input checked="" type="checkbox"/> Tidak
	5.d. kelompok masyarakat di wilayah Indonesia Barat	a. Ya <input checked="" type="checkbox"/> Tidak
	5. e. Kelompok masyarakat di wilayah Indonesia Timur	a. Ya <input checked="" type="checkbox"/> Tidak
	5. f. kelompok masyarakat wilayah lainnya, sebutkan....	a. Ya <input checked="" type="checkbox"/> Tidak
6	Faktor apa yang dianggap paling menghambat distribusi informasi publik yang merata di seluruh Indonesia? (pilih salah satu) a. SDM <input checked="" type="checkbox"/> Anggaran c. Sarana dan Prasarana d. Lainnya, sebutkan.....	

Variabel Pelaksanaan		
1.	Selama enam bulan terakhir (Januari – Juni 2022), apakah Unit Kerja yang menangani Pelayanan Informasi dan Kehumasan Kementerian/Lembaga ini melakukan kegiatan penyebarluasan informasi Program Prioritas Nasional 2022 (Perpres No. 115 Tahun 2021):	<input checked="" type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> b. Tidak
Jika ya, program prioritas mana saja yang disebarluaskan? (centang dari daftar di bawah ini)		
No	Nama Program Prioritas	Centang
1.a	Pemenuhan Kebutuhan Energi dengan Mengutamakan Peningkatan Energi Baru Terbarukan (co. Percepatan Pembangunan Pembangkit Energi Terbarukan, Perluasan Penerapan Efisiensi Energi)	
1.b	Peningkatan Kuantitas/Ketahanan Air untuk Mendukung Pertumbuhan Ekonom (co. Pembangunan dan Rehabilitasi Jaringan Irigasi, Rehabilitasi Hutan dan Lahan)	
1.c	Peningkatan Ketersediaan, Akses, dan Kualitas Konsumsi Pangan (co. Peningkatan Diversifikasi Konsumsi Pangan, Peningkatan Keamanan Pangan)	
1.d	Peningkatan Pengelolaan Kemaritiman, Perikanan dan Kelautan (co. Peningkatan Produksi Perikanan, Peningkatan SDM Kelautan Perikanan)	
1.e	Penguatan Kewirausahaan, Usaha Mikro, Kecil Menengah/UMKM dan Koperasi (co. Pengembangan Kapasitas Usaha dan Kualitas Produk, Perluasan Kemitraan Usaha)	
1.f	Peningkatan Nilai Tambah, Lapangan Kerja dan Investasi di Sektor Riil dan Industrialisasi (co. Fasilitasi Kemudahan Usaha dan Investasi, Pengembangan Kawasan Industri dan Smelter Secara Terintegrasi)	
1.g	Peningkatan Ekspor Bernilai Tambah Tinggi dan Penguatan Tingkat Kandungan Dalam Negeri (co. Peningkatan Nilai Tambah Produk Ekspor dan Jasa, Fasilitasi Ekspor)	
1.h	Penguatan Pilar Pertumbuhan dan Daya Saing Ekonomi (co. Pengendalian Inflasi, Pembangunan Sarana dan Prasarana Pendukung Efisiensi Sistem Logistik)	
1.i	Pembangunan Wilayah Sumatera (co. Percepatan Pembangunan Daerah Tertinggal di Provinsi Sumatera Barat, Perbaikan Aksesibilitas, Atraksi dan Amenitas Destinasi Pariwisata Prioritas Danau Toba dan sekitarnya)	
1.j	Pengembangan Wilayah Jawa-Bali (co. Perbaikan Aksesibilitas, Atraksi, dan Amenitas Destinasi Pariwisata Prioritas Borobudur dan Sekitarnya di Provinsi Jawa Tengah, Pengembangan Komoditas Unggulan Kopi di Provinsi Jawa Barat)	
1.k	Pembangunan Wilayah Nusa Tenggara (co. Percepatan Pembangunan Daerah Tertinggal di Provinsi Nusa Tenggara Barat, Pembangunan Kawasan Perdesaan Prioritas Nasional Sumbawa, Lombok Timur, Lombok Tengah dan Dompu)	
1.l	Pembangunan Wilayah Kalimantan (co. Pusat Kegiatan Strategis Nasional (PKSN), Pengembangan Komoditas Unggulan Lada, Pala dan Cengkeh di Provinsi Kalimantan Timur)	
1.m	Pembangunan Wilayah Sulawesi (co. Pembangunan Desa Terpadu di Provinsi Sulawesi Barat, Perbaikan Aksesibilitas, Atraksi dan Amenitas Destinasi Pariwisata Prioritas Wakatobi)	
1.n	Pembangunan Wilayah Maluku (co. Pengembangan Kota Besar, Kota Sedang, Kota Kecil di Provinsi Maluku, Peningkatan Kesejahteraan dan Tata Kelola di Kecamatan Lokasi Prioritas di Provinsi Maluku)	
1.o	Pembangunan Wilayah Papua (co. Perbaikan Aksesibilitas, Atraksi dan Amenitas Destinasi Pariwisata Prioritas Raja Ampat, SDM Unggul, Inovatif, Berkarakter dan Kontekstual Papua)	
1.p	Pengendalian Penduduk dan Penguatan Tata Kelola Kependudukan (co. Perluasan Jangkauan Layanan Administrasi Kependudukan, Penguatan Integrasi Data Administrasi Kependudukan)	

1.q	Penguatan Pelaksanaan Perlindungan Sosial (co. Pengembangan Program Jaminan Sosial, Penyelenggaraan Bantuan dan Subsidi Tepat Sasaran)	
1.r	Peningkatan Akses dan Mutu Pelayanan Kesehatan (co. Penurunan Stunting, Pengendalian Penyakit Menular)	
1.s	Peningkatan Pemerataan Layanan Pendidikan Berkualitas (co. Bantuan Pendidikan Bagi Anak Kurang Mampu, Daerah Afirmasi dan Berbakat, Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi)	
1.t	Peningkatan Kualitas Anak, Perempuan, dan Pemuda (co. Perlindungan Anak dari Tindak Kekerasan, Eksploitasi, Penelantaran dan Perlakuan Salah Lainnya, Perlindungan Perempuan Termasuk Pekerja Migran dari Kekerasan dan Tindak Pidana Perdagangan Orang)	
1.u	Pengentasan Kemiskinan (co. Fasilitasi Modal Usaha, Penguatan Pemberdayaan Berdampak Sosial)	
1.v	Peningkatan Produktivitas dan Daya Saing (co. Peningkatan Kualitas Lulusan Perguruan Tinggi, Penguatan Sistem Sertifikasi Kompetensi)	
1.w	Revolusi Mental dan Pembinaan Ideologi Pancasila (co. Pengembangan Budaya Belajar dan Lingkungan Sekolah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan, Penguatan Pendidikan Agama, Nilai Toleransi Beragama, dan Budi Pekerti dalam Sistem Pendidikan).	✓
1.x	Meningkatkan Pemajuan dan Pelestarian Kebudayaan (co. Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfaatan Nilai Budaya, Tradisi, Sejarah dan Kearifan Lokal, Pengembangan Produk Seni, Budaya, dan Film)	
1.y	Memperkuat Moderasi Beragama (co. Pengembangan Penyiaran Agama untuk Perdamaian dan Kemaslahatan Umat, Pemanfaatan Ruang Publik Untuk Pertukaran Ide dan Gagasan di Kalangan Pelajar, Mahasiswa dan Pemuda Lintas Budaya, Lintas Agama dan Lintas Suku Bangsa)	✓
1.z	Peningkatan Budaya Literasi, Inovasi, dan Kreativitas Bagi Terwujudnya Masyarakat Berpengetahuan dan Berkarakter (co. Pengembangan Budaya Kegemaran Membaca, Peningkatan Fungsi Bahasa Indonesia Menjadi Bahasa Internasional)	
1.a a	Infrastruktur Pelayanan Dasar (co. Peningkatan Fasilitasi Pembiayaan Perumahan, Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Perumahan dan Pemukiman)	
1.a b	Infrastruktur Ekonomi (co. Pembangunan Jalan Strategis, Pembangunan dan Pemeliharaan Jalan Daerah)	
1.ac	Infrastruktur Perkotaan (co. Pembangunan Jalan Perkotaan, Pembangunan Fasilitas Alih Moda Yang Terintegrasi dengan Pusat Kegiatan Perekonomian, Permukiman dan Fasilitas Umum Pada Simpul-Simpul Transportasi)	
1.a d	Energi dan Ketenagalistrikan (co. Perluasan Akses dan Keterjangkauan Energi dan Ketenagalistrikan, Peningkatan Keandalan Infrastruktur Energi dan Ketenagalistrikan)	
1.a e	Transformasi Digital (co. Pemanfaatan TIK Layanan Masyarakat dan Dunia Usaha, Pengembangan Infrastruktur Pitalebar)	✓
1.af	Peningkatan Kualitas Lingkungan Hidup (co. Pemantauan Kualitas Udara, Air dan Air Laut, Peningkatan Kesadaran dan Kapasitas Pemerintah, Swasta, dan Masyarakat Terhadap Lingkungan Hidup)	
1.a g	Peningkatan Ketahanan Bencana dan Iklim (co. Penguatan Data, Informasi, dan Literasi Bencana, Penguatan Sistem Mitigasi Multiancamam Bencana Terpadu)	
1.a h	Pembangunan Rendah Karbon (co. Pengelolaan Energi Baru Terbarukan, Efisiensi dan Konservasi Energi)	
1.ai	Konsolidasi Demokrasi (co. Penyediaan Konten dan Akses Informasi Publik secara Merata dan Berkeadilan terutama di Wilayah 3T, Penguatan Tata Kelola Informasi dan Komunikasi Publik di Pusat dan Daerah)	
1.aj	Optimalisasi Kebijakan Luar Negeri (co. Penyusunan Kebijakan Diplomasi Publik dan Turunannya, Peningkatan dan Intensifikasi Efektivitas Penyelesaian Perbatasan dan Percepatan Pemetaan Batas Negara)	

	1.ak	Penegakan Hukum Nasional (co. Penguatan Implementasi Strategi Nasional Pencegahan Korupsi, Penyempurnaan Hukum Ekonomi Untuk Mendukung Kemudahan Berusaha)		
	1.al	Reformasi Birokrasi dan Tata Kelola (co. Managemen Talenta Nasional ASN, Perluasan Implementasi Sistem Integritas)		
	1.am	Menjaga Stabilitas Keamanan Nasional (co. Penguatan Pertahanan dan Keamanan di Perbatasan dan Pulau Terluar, Peningkatan Deradikalisasi dan Penanganan Terorisme)		
2.	Apakah Unit Kerja yang menangani Pelayanan Informasi dan Kehumasan Kementerian/Lembaga ini menyebarluaskan kepada publik narasi tunggal dan data pendukung lainnya yang disusun oleh Kementerian Komunikasi dan Informatika terkait dengan kebijakan dan program pemerintah?			a. Ya b. Tidak
3.	Selama enam bulan terakhir (Januari– Juni 2022), apakah unit Bapak/Ibu melaksanakan koordinasi dengan Kementerian Kominfo			a. Ya b. Tidak
	Jika ya frekuensi unit Bapak/Ibu berkoordinasi sepanjang Januari – Juni 2022 tersebut? (pilih salah satu) a.			
	Tidak pernah			
	b. 1 – 2 kali			
	c. 3 – 4 kali			
	d. 5 – 6 kali			
	e. Lebih dari 6 kali			
4.	Apakah Unit Kerja yang menangani Pelayanan Informasi dan Kehumasan, Kementerian/Lembaga ini menyampaikan setiap kebijakan dan program pemerintah dengan berlandaskan pada nilai-nilai: (mohon lampirkan bahan bukti dalam bentuk digital)			
	No	Nilai-nilai pelayanan Informasi dan Komunikasi Publik	Ya	Tidak
	4.a	Lintas sektoral		
		Jika ya, sebutkan sektor apa saja:		
	4.b	Lintas daerah		
		Jika ya sebutkan daerah mana saja:		
	4.c	Objektif		
	4.d	Akurat dengan didukung data yang valid dan andal		
	4.e	Relevan dengan konteks sosial, politik, budaya, serta kebutuhan target masyarakat		
	4.f	Konsisten		
	4.g	Jelas, lengkap dan mudah dimengerti		
	4.h	Interaktif, serta melibatkan partisipasi publik		
5.	Selama enam bulan terakhir (Januari – Juni 2022), secara keseluruhan berapa kali dilakukan kegiatan penyampaian informasi kebijakan dan program pemerintah kepada masyarakat melalui saluran atau media tersebut di bawah ini: Berikanlah tanda centang pada kolom yang tersedia Keterangan: 1 = Tidak pernah 2 = lebih dari tiga bulan sekali. 3 = Satu kali dalam tiga bulan 4 = Satu kali dalam satu bulan 5 = Satu kali dalam satu minggu 6 = Lebih dari satu kali dalam satu minggu			

No	Kegiatan penyampaian informasi kebijakan dan program pemerintah	1	2	3	4	5	6
Konvensional							
5.a	Media cetak konvensional (co. tabloid, newsletter, atau majalah)	*					
5.b	Media elektronik konvensional (co. TV, radio)					*	
5.c	Pertunjukan Rakyat						
5.d	Pertemuan tatap muka dengan publik (sarasehan, forum, diskusi publik, seminar, gerai pameran)		*				
5.e	Komunitas Informasi Masyarakat (KIM) atau kelompok komunitas lainnya	*					
5.f	Pertemuan tatap muka dengan awak media (konferensi pers, media briefing, media visit/tour)		*				
5.g	Forum Bakohumas		*				
5.h	Meja Informasi PPID					*	
5.i	GPR TV					*	
Digital							
5.a	Channel Youtube						*
5.b	Akun resmi Media Sosial (co. Instagram/ IG Live TV, Facebook, Twitter)						*
5.c	Widget	*					
5.d	Instant Messaging (contoh: Whatsapp, Telegram, LINE)					*	
5.e	Website					*	
5.f	Email		*				
5.g	Fitur Khusus Untuk Penyandang Disabilitas	*					
5.h	Media atau Saluran Lainnya:	*					
6.	<p>Selama enam bulan terakhir (Januari– Juni 2022), berapa banyak frekuensi kegiatan kerjasama antara Unit Kerja yang menangani Pelayanan Informasi dan Kehumasan dengan unit kerja internal K/L (pilih salah satu)</p> <p>a. Tidak pernah b. lebih dari tiga bulan sekali. <input checked="" type="checkbox"/> c. Satu kali dalam tiga bulan d. Satu kali dalam satu bulan e. Satu kali dalam satu minggu f. Lebih dari satu kali dalam satu minggu</p>						
7.	<p>Selama enam bulan terakhir (Januari – Juni 2022), berapa banyak frekuensi kegiatan kerjasama antara Unit Kerja yang menangani Pelayanan Informasi dan Kehumasan dengan instansi eksternal K/L Berikanlah tanda centang pada kolom yang tersedia</p>						
<p>Keterangan: 1 = Tidak pernah 2 = lebih dari tiga bulan sekali. 3 = Satu kali dalam tiga bulan 4 = Satu kali dalam satu bulan 5 = Satu kali dalam satu minggu 6 = Lebih dari satu kali dalam satu minggu</p>							
No	Lembaga Eksternal untuk kerja sama bidang Informasi dan Komunikasi Publik	1	2	3	4	5	6
a.	Lembaga Legislatif						

	b.	Lembaga Yudikatif							
	c.	Perusahaan/ Asosiasi Industri							
	d.	Asosiasi profesi / Kelompok masyarakat							
	e.	Kelompok akademisi / universitas							
	f.	Lembaga Pemerintah Lainnya Sebutkan: _____							
	g.	Pemangku Kepentingan Lainnya yang mendukung Pelayanan Informasi/ Kehumasan Sebutkan: _____							
	h.	Lembaga pemerintah maupun non pemerintah skala internasional Sebutkan: _____							
8.	<p>Selama enam bulan terakhir (Januari – Juni 2022), berapa kali dilaksanakan kegiatan komunikasi publik terkait UU Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik</p> <p>Berikanlah tanda centang pada kolom yang tersedia Keterangan: 1 = Tidak pernah 2 = lebih dari tiga bulan sekali. 3 = Satu kali dalam tiga bulan 4 = Satu kali dalam satu bulan 5 = Satu kali dalam satu minggu 6 = Lebih dari satu kali dalam satu minggu</p>								
	No	Kegiatan Komunikasi Publik berdasarkan UU KIP		1 2		3 4 5		6	
	8.a	Penyampaian Informasi yang Wajib Disediakan dan Diumumkan Secara Berkala					*		
	8.b	Penyampaian Informasi yang Wajib Diumumkan secara Serta-merta					*		
	8.c	Penyampaian Informasi yang Wajib Tersedia Setiap Saat					*		
	8.d	Penyampaian Pengumuman Tentang Layanan Informasi Publik (termasuk mekanisme memperoleh informasi publik)					*		
9	<p>Apakah dalam melaksanakan kegiatan komunikasi publik, Unit Kerja yang menangani Pelayanan Informasi dan Kehumasan melakukan kegiatan komunikasi yang memenuhi kebutuhan lapisan masyarakat tersebut di bawah ini: (harap beri centang pada kolom Ya atau Tidak)</p>								
	No	Kegiatan Komunikasi Publik untuk Lapisan Masyarakat		Ya		Tidak			
	9.a	Kegiatan komunikasi publik untuk kelompok masyarakat penyandang disabilitas Jika ya, mohon sebutkan kegiatan apa saja?				✓			
	9.b	Kegiatan komunikasi publik untuk kelompok masyarakat lanjut usia Jika ya, mohon sebutkan kegiatan apa saja?				✓			
	9.c	Kegiatan komunikasi publik untuk kelompok masyarakat perempuan Jika ya, mohon sebutkan kegiatan apa saja?				✓			
	9.d	Kegiatan komunikasi publik untuk kelompok masyarakat anak-anak Jika ya, mohon sebutkan kegiatan apa saja?				✓			
	9.e	Kegiatan komunikasi publik untuk kelompok masyarakat lainnya, sebutkan..... Jika ya, mohon sebutkan kegiatan apa saja?				✓			

10.	Apakah dalam melaksanakan kegiatan komunikasi publik, Unit Kerja yang menangani Pelayanan Informasi dan Kehumasan memperhatikan kebutuhan informasi pada khususnya segmen publik di wilayah sebagai berikut: (harap beri centang pada kolom Ya atau Tidak)			
	No	Kegiatan Komunikasi Publik berdasarkan wilayah	Ya	Tidak
	10.a	Kegiatan komunikasi publik untuk masyarakat di wilayah 3T Jika ya, mohon sebutkan kegiatan apa saja?		✓
	10.b	Kegiatan komunikasi publik untuk masyarakat di wilayah pedesaan Jika ya, mohon sebutkan kegiatan apa saja?		✓
	10.c	Kegiatan komunikasi publik untuk masyarakat di wilayah perkotaan Jika ya, mohon sebutkan kegiatan apa saja?		✓
	10.d	Kegiatan komunikasi publik untuk masyarakat di wilayah Indonesia Barat Jika ya, mohon sebutkan kegiatan apa saja?		✓
	10.e	Kegiatan komunikasi publik untuk masyarakat di wilayah Indonesia Timur Jika ya, mohon sebutkan kegiatan apa saja?		✓
	10.f	Kegiatan komunikasi publik untuk masyarakat wilayah lainnya, sebutkan.... Jika ya, mohon sebutkan kegiatan apa saja?		✓
Variabel Monitoring dan Evaluasi				
1.	Selama enam bulan terakhir (Januari – Juni 2022), berapa kali dilaksanakan kegiatan monitoring dan evaluasi terhadap proses pelaksanaan program/kegiatan Unit Kerja yang menangani Pelayanan Informasi dan Kehumasan		a. Tidak pernah b. Minimal Satu kali dalam enam bulan c. Minimal Satu kali dalam tiga bulan d. Minimal Satu kali dalam sebulan	
2.	Selama enam bulan terakhir (Januari – Juni 2022), berapa kali dilaksanakan kegiatan monitoring dan evaluasi media terkait liputan tentang hasil pelaksanaan program/kegiatan Unit Kerja yang menangani Pelayanan Informasi dan Kehumasan Kementerian/Lembaga		a. Tidak pernah b. Minimal Satu kali dalam enam bulan c. Minimal Satu kali dalam tiga bulan d. Minimal Satu kali dalam sebulan	
3.	Selama enam bulan terakhir (Januari – Juni 2022), berapa kali dibuat dokumen "Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi pelaksanaan program/kegiatan" Unit kerja yang menangani Pelayanan Informasi dan Kehumasan?		a. Tidak pernah b. Minimal Satu kali dalam enam bulan c. Minimal Satu kali dalam tiga bulan d. Minimal Satu kali dalam sebulan	
Variabel Tambahan				
1.	Dalam enam bulan terakhir (Januari – Juni 2022) apakah unit kerja Bapak/Ibu menghasilkan program inovasi dalam pengelolaan informasi dan komunikasi publik? (ya/tidak) Jika ya, jelaskan inovasi dalam bentuk apa?			
2.	Dalam lima tahun terakhir (2017-2022), pernahkah individu/lembaga Unit Kerja yang menangani Pelayanan Informasi dan Kehumasan Kementerian/Lembaga ini sudah pernah mendapatkan penghargaan di bidang Kehumasan:			
	No	Jenis Penghargaan	Ya	Tidak
		Keterangan Data dukung (bisa berupa link)		
	2.a	Anugerah Media Humas		
	2.b	Perhumas		
	2.c	Majalah Swa		

2.d	Pemeringkatan KIP dengan kategori informatif	✓		
2.e	Lainnya, sebutkan: -Juara 2 pemeringkatan Web Portal tahun 2017 -Terbaik I Menuju Informatif tahun 2019 - Peringkat I Anugrah KIP Tahun 2017 Kategori Instansi Vertikal dan Rumah Sakit Pemerintah dari Komisi Informasi Prov. Sumsel. -Terbaik I Pemberitaan pengawasan Tahun 2020	✓		



Mengetahui,
 Kepala Bagian Tata Usaha/PPID Unit
 Kanwil Kemenag Prov. Sumatera Selatan

H. Abadi, S.Ag, M.Si
 NIP. 197304101999031005